

Принято на заседании педагогического совета  
МОУ «ООШ № 14»  
(протокол № 4 от 20.03.2025 года)

Согласовано Советом родителей  
МОУ «ООШ № 14»  
(протокол № 1 от 20.03.2025 года)

Согласовано Советом учащихся  
МОУ «ООШ № 14»  
(протокол № 1 от 20.03.2025 года)

Утверждено  
приказом № 58 от 20.03.2025 года  
по МОУ «ООШ № 14»  
Директор \_\_\_\_\_ Каширин В.А.



**Положение  
о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших  
адаптированную основную общеобразовательную программу для обучающихся с  
нарушениями интеллекта  
в МОУ «ООШ № 14»»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет специфику, порядок, формы и содержание итоговой аттестации выпускников МОУ «ООШ № 14», освоивших адаптированную основную общеобразовательную программу для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2022 №71930)»;

– письмом Министерства просвещения РФ от 19.05.2020г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации для лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

– письмом Минобразования РФ от 03.06.2021г. № АК-491/07 «О проведении итоговой аттестации»;

– приказом Министерства образования и науки РФ от 14.10.2013 г. № 1145 «Об

утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 октября 2024 г. № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»;

1.2. Положение регулирует порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с нарушениями интеллекта в МОУ «ООШ № 14» (далее – Школа). Получение образования детьми с нарушениями интеллекта сопровождается промежуточной аттестацией и завершается итоговой аттестацией.

1.3. Обучающиеся, реализующие ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), по завершению реализации АООП проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни (комплексная работа (русский язык, чтение (литературное чтение), математика, основы социальной жизни)); второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда.

Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с умственной отсталостью (умеренной, тяжёлой, глубокой, тяжёлыми и множественными нарушениями развития) освоения АООП – (специального индивидуального плана развития – СИПР) является достижение обучающимися результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие их жизненной компетенции.

1.4. При проведении итоговой аттестации критериями оценки служат объем, полнота, системность и обобщенность усвоенных образовательных знаний, умений и навыков, а также учитываются личностные результаты, наличие динамики и особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

## **2. Организация итоговой аттестации учащихся**

2.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися с нарушением интеллекта АООП.

2.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с нарушением интеллекта.

2.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП для обучающихся с нарушением интеллекта, вариант 1, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены школой.

2.4. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией школы в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися с нарушением интеллекта адаптированной основной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС УО.

2.5. К итоговой аттестации допускается обучающийся с нарушением интеллекта, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.6. При проведении итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, разработанные педагогами школы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая

требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

2.7. Допуск к итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта (вариант 1)**

3.1. Выпускники IX классов с нарушением интеллекта школы сдают 2 испытания: комплексная работа (русский язык, чтение (литературное чтение), математика, основы социальной жизни) и работы по труду (технологии), включающая теоретическую и практическую части.

3.2. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) разрабатываются учителями предметниками самостоятельно с учетом содержания учебных программ, уровня подготовки обучающихся. Информация, содержащаяся в КИМах и используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается школой самостоятельно. Аттестационный материал должен иметь оттиск печати центра образования и хранится в сейфе в кабинете директора или заместителя директора по УВР. КИМ и критерии оценивания с рассчитанным временем выполнения заданий рассматриваются на школьном педагогическом совете и утверждаются директором школы не позднее месяца до срока итоговой аттестации. Задания КИМ дифференцируются для каждого ученика с учетом разнородности контингента. Количество заданий подбираются примерно в равном количестве и затрачиваемому времени на их выполнение по оцениваемым учебным предметам, но не менее 15 заданий. Каждое задание определяется баллами, которые суммируются и выводится % выполнения работы.

3.3. Комплексная работа считается зачтенной, если обучающимся выполнено правильно не менее 35% заданий. Результаты заносятся в протокол (приложение № 1).

3.4. Испытание по учебному предмету «Труд (Технология)» включает тестовые вопросы с содержанием теоретической части (вопросы) и выполнением практической части работы. Также для ряда обучающихся (учитывая состояние здоровья) возможно выполнение только практической работы с элементами собеседования. Учитель труда (технологии) ведет подготовку обучающегося к итоговой аттестации: отбирает совместно с обучающимся макет изделия из ранее изготовленных в ходе освоения образовательной программы по учебному предмету для оценки аттестационной комиссией, или обучающийся изготавливает под руководством учителя новый макет (конструкцию) по предложенной теме к установленной дате проведения итоговой аттестации. Учитель труда (технологии) готовит тестовые вопросы по теоретической части. Для обучающихся, имеющих тяжелые двигательные нарушения, но с сохраненной речью, предлагается устно ответить на вопросы испытания по предмету «Труд (технология)», устно описать картинку, изображающую работу человека или рассказать о работе родителей и других родственников по наводящим вопросам. Итоговая оценка испытания по труду (технологии) выставляется как совокупная по результатам тестовой работы и выполнения практической работы. При этом учитываются составляющие результата:

- предметно-информационная составляющая;
- деятельно-коммуникативная составляющая;
- ценностно-ориентационная составляющая.

3.5. Итоговая аттестация обучающихся IX классов проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее чем за две недели до начала аттестационного периода доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.6. Для проведения итоговой аттестации выпускников IX классов создается аттестационная комиссия в составе председателя и членов комиссии, которые утверждаются приказом директора. Председателем аттестационной комиссии назначается заместитель директора по УВР. В состав членов комиссии входят - аттестующий учитель, учитель – ассистент.

3.7. Задача педагогов и администрации школы - снизить влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), создать максимально благоприятные психологические и организационные условия подготовки и проведения итоговой аттестации для того, чтобы этот процесс не сказался отрицательно на психике и физическом здоровье школьников.

3.8. Сроки проведения испытаний обучающихся IX класса с нарушением интеллекта школа устанавливает самостоятельно.

3.9. Испытания для обучающихся с нарушением интеллекта проводятся с 10 часов по местному времени. Количество астрономических часов, отведенных на эти испытания – до 3 астрономических часов.

3.10. Выпускнику, заболевшему в период аттестации, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

3.11. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора школы.

3.12. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации по заявлению родителей (законных представителей) создается конфликтная комиссия приказом директора школы в течение 5 рабочих дней.

3.13. Порядок итоговой аттестации может измениться в связи со сложившимися чрезвычайными ситуациями. В таком случае итоговые отметки выставляются в свидетельство об обучении на основе годовых по всем учебным предметам учебного плана или индивидуального учебного плана за IX класс.

3.14. На основании данного положения итоговые отметки обучающимся с нарушением интеллекта выставляются в свидетельство об обучении на основе годовых оценок по всем учебным предметам учебного плана или индивидуального учебного плана за IX класс.

3.15. Протоколы подписываются членами аттестационной комиссии и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел для школы, но не менее 1 года с момента проведения аттестационной работ.

#### **4. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся умеренной, тяжёлой или глубокой степени умственной отсталости, с тяжёлыми и множественными нарушениями развития (тмнр) (вариант 2)**

4.1. Итоговая оценка качества освоения обучающимися с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с ТМНР адаптированной основной общеобразовательной программы образования осуществляется образовательной организацией.

4.2. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы образования для обучающихся с умственной отсталостью (вариант 2) должно быть достижение результатов освоения специальной индивидуальной программы развития последнего года обучения и развития жизненной компетенции обучающихся. Итоговая аттестация осуществляется в течение последних двух недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися

специально подобранных заданий, позволяющих выявить и оценить результаты обучения. При оценке результативности обучения важно учитывать затруднения обучающихся в освоении отдельных предметов (курсов) и даже образовательных областей, которые не должны рассматриваться как показатель неуспешности их обучения и развития в целом.

4.3. При оценке результативности обучения должны учитываться особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося. Выявление результативности обучения должно происходить вариативно с учетом психофизического развития обучающегося в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ.

При предъявлении и выполнении всех видов заданий обучающимся должна оказываться помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и жестовые инструкции; задания по подражанию, совместно распределенным действиям.

При оценке результативности достижений необходимо учитывать степень самостоятельности обучающегося. Оценка выявленных результатов обучения осуществляется в оценочных показателях, основанных на качественных критериях по итогам выполняемых практических действий: «выполняет действие самостоятельно», «выполняет действие по инструкции» (вербальной или невербальной), «выполняет действие по образцу», «выполняет действие с частичной физической помощью», «выполняет действие со значительной физической помощью», «действие не выполняет»; «узнает объект», «не всегда узнает объект», «не узнает объект».

При оценке итоговых предметных результатов учитель из всего спектра оценок выбирает такие, которые стимулировали бы учебную и практическую деятельность обучающегося, оказывали бы положительное влияние на формирование жизненных компетенций (Протокол №3).

## **5. Проведение итоговой аттестации выпускников IX классов, обучающихся на дому**

5.1. Для выпускников IX классов, обучающихся на дому по состоянию здоровья, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

5.2. Для обучающихся с легкой умственной отсталостью, имеющих тяжелые двигательные нарушения, но с сохранной речью, предлагается устно ответить на вопросы испытания по предмету.

5.3. Для обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой степенью умственной отсталости, имеющих тяжелые двигательные нарушения, но с сохранной речью, предлагается устно описать картинку, изображающую работу человека. Или рассказать о работе родителей и других родственников (возможны другие варианты картинок (тем).

5.4. Для обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью, имеющих выраженные двигательные, сенсорные нарушения, нарушения (отсутствие) речи предлагается:

- изготовление поделки (например, аппликации, возможно из готовых деталей и т.д.) (возможно совместно с педагогом);

- узнавание в реальной обстановке, на картинке (или в натуральных предметах) и сообщение голосом или закрыванием/открыванием глаз): где человек подметает, где человек моет, где человек пилит и т.д.; где метла, где лопата, где пила и т.д. (возможны другие варианты картинок (тем).

## **6. Порядок выдачи свидетельства об обучении обучающимся с нарушениями интеллекта**

6.1. Свидетельства об обучении (далее - свидетельство) выдаются обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования, обучавшимся по адаптированным общеобразовательным программам (далее - выпускник), организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в которых они обучались.

6.2. Свидетельства выдаются выпускникам в связи с завершением ими обучения в срок не позднее десяти дней со дня издания распорядительного акта об отчислении выпускников из школы.

6.3. Свидетельство выдается под личную подпись выпускнику при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) выпускника на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Для регистрации выданных свидетельств в школе ведется книга регистрации выдачи свидетельств на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Книга регистрации выдачи свидетельств в школе содержит следующие сведения:

- а) учетный номер записи (по порядку);
- б) номер бланка свидетельства;
- в) фамилию, имя, отчество (при наличии) выпускника;
- г) дату рождения выпускника;
- д) наименования учебных предметов и оценки, полученные выпускником по ним;
- е) дату и номер распорядительного акта об отчислении выпускника из центра образования;
- ж) подпись получателя свидетельства;
- з) дату получения свидетельства.

6.5. В книгу регистрации выдачи свидетельств список выпускников текущего учебного года вносится в алфавитном порядке отдельно по каждому классу (со сквозной нумерацией), номера бланков – в возрастающем порядке. Записи в книге регистрации выдачи свидетельств заверяются подписями классного руководителя, директора и печатью школы отдельно по каждому классу. Исправления, допущенные при заполнении книги регистрации выдачи свидетельств, заверяются директором школы и скрепляются со ссылкой на учетный номер записи. В случае временного отсутствия директора школы записи в книге регистрации выдачи свидетельств и исправления, допущенные при ее заполнении, подписываются лицом, исполняющим обязанности директора школы.

6.6. Свидетельства, не полученные выпускниками в год окончания, хранятся в школе до их востребования.

6.7. До выдачи свидетельства заполненный бланк должен быть проверен на точность и безошибочность внесенных в него записей. Бланк свидетельства, составленный с ошибками или имеющий иные дефекты, внесенные при заполнении, считается испорченным при заполнении и подлежит замене. Испорченные при заполнении бланки свидетельств уничтожаются. Взамен испорченного бланка свидетельства выдается свидетельство на новом бланке. Выдача нового свидетельства взамен испорченного регистрируется в книге регистрации выдачи свидетельств за новым учетным номером записи. При этом напротив ранее сделанного учетного номера записи делается пометка "испорчено, аннулировано, выдано новое свидетельство" с указанием учетного номера записи свидетельства, выданного взамен испорченного









**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**Комплексной оценки испытания предметных результатов по русскому языку, чтению (литературному чтению), математике, основам социальной жизни обучающихся \_\_\_\_\_ 9 \_\_\_\_\_ класса.**

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

и членов \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

провела комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики, основ социальной жизни и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Общее количество заданий в комплексной работе	Количество правильно выполненных заданий	% выполнения заданий	Итоговая оценка (зачет/незачет)	Рекомендации комиссии

Дата проведения: \_\_\_\_\_

**Председатель комиссии:** \_\_\_\_\_

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

Оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения \_\_\_\_\_ обучающихся класса.

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

и членов \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Оценка практической части работы	Оценка теоретической части (тест/собеседования)	Итоговая оценка (зачет/незачет)	Рекомендации комиссии

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

Достижения результатов освоения специальной индивидуальной программы развития и развития жизненной компетенции обучающихся с умеренной, тяжёлой или глубокой степени, с тяжёлыми и множественными нарушениями развития (ТМНР) (вариант2) \_\_9\_\_ класса.

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

и членов \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

путем наблюдения за выполнением обучающимся специально подобранных заданий, позволяющих выявить и оценить результаты обучения, провела оценку освоения специальной индивидуальной программы развития и развития жизненной компетенции и вынесла следующие рекомендации:

Фамилия, имя, отчество выпускника											
№ п/п	Выполняемые практические действия	Выполняет действие самостоятельно	Выполняет действие по инструкции (вербальной или невербальной)	Выполняет действие по образцу	Выполняет действие с частичной физической	Выполняет действие со значительной физической	Действие не выполняет	Узнает объект	Не всегда узнает объект	Не узнает объект	Итоговая оценка
1											
2											
3											
4											
5											

<b>6</b>												
<b>7</b>												
<b>8</b>												
<b>9</b>												
<b>10</b>												

Дата проведения: \_\_\_\_\_

**Председатель комиссии:** \_\_\_\_\_

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_